



Профессиональное образовательное учреждение Кинельский спортивно-технический клубрегионального отделения общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Самарской области (ПОУ Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области)

446433, Самарская область, г. Кинель, ул. Набережная, д. 1А

Тел./факс: 89277358283; E-mail: dosaaf_kinel@mail.ru;

ИНН 6350003489 КПП 635001001

Р/с 40703810054240100118 в Самарском отделении № 6991 Поволжского банка ПАО «Сбербанк России»

БИК 043601607 К/с 30101810200000000607

СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического
совета ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской
области»

В.В. Кочергин

«15» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ
России Самарской области»



Е.А. Кирюхина

«15» января 2026г.

Положение

о сверхурочной работе (выходные, праздничные дни) в ПОУ
«Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области»

Положение рассмотрено
на общем собрании работников

ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской области»
Протокол № 8 от «15» января 2026г.

Кинель
2026

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о сверхурочной работе (выходные, праздничные дни) в ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ), локальными актами, коллективным договором и Уставом ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» (далее - Учреждение).

1.2 Согласно статье 99 ТК РФ сверхурочной работой является, выполняемая по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени:

- ежедневной работы (смены);
- сверх нормального числа рабочих часов за учетный период - при суммированном учете рабочего времени.

2. Продолжительность и порядок привлечения работников к сверхурочной работе

2.1 Сверхурочная работа по общему правилу не должна превышать для каждого работника от 2 до 6 часов в день и 120 часов в год.

2.2 Привлечение работников к сверхурочной работе допускается с их письменного согласия. Исключение - случаи, указанные в частях 2 и 3 статьи 99 ТК РФ, когда для привлечения к сверхурочной работе требуется только согласие работника или когда привлечь работника к сверхурочной работе можно без его согласия.

2.3 Не допускается привлечение к сверхурочной работе независимо от ее годовой продолжительности и иных условий:

- беременных женщин;
- работников моложе 18 лет;
- работников в период действия ученического договора;
- иных работников, если такое ограничение предусмотрено в ТК РФ или ином федеральном законе.

2.4 Работодатель вправе привлечь к сверхурочной работе независимо от ее годовой продолжительности только с письменного согласия и при условии, что это не запрещено по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, следующих работников:

- инвалидов;
- женщин с детьми в возрасте до трех лет;
- матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, опекунов детей указанного возраста;
- родителей, имеющих ребенка в возрасте до 14 лет, в случае если другой родитель работает вахтовым методом;
- работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, - в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет;
- работников, имеющих детей - инвалидов;
- работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- работников, имеющих ребенка в возрасте до 14 лет, если второй родитель мобилизован или проходит военную службу по контракту либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска Национальной гвардии Российской Федерации.

2.5 Выше указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

2.6 Работники, указанные в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего положения, в целях соблюдения их правил на отказ от работы сверхурочно, предоставляют в отдел кадров документы, подтверждающие это право.

Категория льготников	Документ, который подтверждает право на льготу
Беременная женщина	Справка о беременности
Женщина, у которой есть ребенок до трех лет	Свидетельство о рождении ребенка
Работник-инвалид	Справка об инвалидности
Работник, у которого ребенок-инвалид	Справка об инвалидности ребенка; Свидетельство о рождении ребенка
Работник, который ухаживает за больным членом семьи	Медицинское заключение; Документ, который подтверждает родство
Работник, который воспитывает без супруга или супруги детей в возрасте до 14 лет	Свидетельств о рождении ребенка, если работник - опекун, то свидетельство об установлении опеки; Документ, который подтвердит, что работник один воспитывает ребенка, например свидетельство о рождении ребенка, в котором не указан отец
Работник, у которого ребенок до 14 лет, при этом другой родитель работает вахтовым методом	Свидетельство о рождении; Справка с места работы другого родителя
Работник, у которого трое и более детей в возрасте до 18 лет и младшему из них не исполнилось 14 лет	Свидетельство о рождении детей
Работник, у которого ребенок в возрасте до 14 лет, если второй родитель мобилизован или служит по контракту либо заключил контракт о добровольном содействии Вооруженным силам или войскам Национальной гвардии	Свидетельство о рождении ребенка; Повестка или уведомление о заключении контракта; Справка по форме, утвержденной постановлением Правительства от 09.10.2024 года № 1354, в бумажной или электронной форме

2.7 Письменное согласие работника на сверхурочную работу в конкретную дату и время независимо от годовой продолжительности такой работы выражается в отдельном заявлении работника либо в проставлении соответствующей отметки и подписи в уведомлении о необходимости привлечения к сверхурочной работе.

2.8 Основанием для привлечения работника к сверхурочной работе является приказ начальника Учреждения или уполномоченного им лица. В нем

должны быть указаны причины привлечения к сверхурочной работе, дата и время такой работы, а также порядок ее компенсации - повышенная оплата или предоставление дополнительного времени отдыха.

3. Порядок учета и компенсации сверхурочной работы

3.1 Работодатель обязан обеспечить учет сверхурочной работы, выполненной каждым работником.

3.2 Компенсация сверхурочной работы осуществляется по выбору работника повышенной оплатой или предоставлением дополнительного времени отдыха не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 ТК РФ).

3.3 Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда в период выполнения сверхурочной работы, включая компенсационные и стимулирующие выплаты:

- в пределах 120 часов в год за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере;

- начиная со 121-го часа - не менее чем в двойном размере за каждый час.

3.4 При суммированном учете рабочего времени сверхурочная работа оплачивается исходя из величины сверхурочного времени, проходящего надень (смену), в который (которую) осуществляется сверхурочная работа:

- за первые 2 часа работы - не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере;

- начиная со 121-го часа - не менее чем в двойном размере за каждый час.

3.5 По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6 Основанием для предоставления работнику дополнительного времени отдыха является приказ начальника учреждения или уполномоченного им лица, изданный на основании заявления работника о предоставлении ему времени отдыха и приказа о привлечении к сверхурочной работе.

3.7 Если работник при привлечении к сверхурочной работе сразу изъявил желание получить дополнительное время отдыха и в приказе о привлечении к сверхурочной работе указали конкретную дату такого отдыха, отдельный приказ об этом не издается.

4. Гарантии при привлечении к сверхурочной работе

4.1 Помимо повышенной оплаты за работу сверхурочно или предоставления дополнительного времени отдыха, работники, привлекаемые к такой работе более 120 часов в год, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день в году для прохождения диспансеризации с сохранением места работы и среднего заработка. Прохождение диспансеризации работник обязан подтвердить справкой медицинской организации (часть 2 статья 185.1 ТК РФ).

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается на общем собрании работников, утверждаются начальником и председателем

педагогического совета ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области». Пересматривается исходя из изменения норм действующего законодательства.

5.2 Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются и принимаются на общем собрании работников, утверждаются начальником и председателем педагогического совета ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области». После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

Всего прошито, пронумеровано
скреплено печатью

4 (четыре) листо
цифрами прописью

Должность начальник

Подпись И. Курочкин

« 15 » января 20 16 г. М.

