



Профессиональное образовательное учреждение Кинельский спортивно-технический клуб
регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Самарской области
(ПОУ Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области)

446433, Самарская область, г. Кинель, ул. Набережная, д. 1А

Тел./факс: 89277358283; E-mail: dosaaf_kinel@mail.ru;

ИНН 6350003489 КПП 635001001

Р/с 40703810054240100118 в Самарском отделении № 6991 Поволжского банка ПАО «Сбербанк России»

БИК 043601607 К/с 301018102000000000607

СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического
совета ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской
области»

В.В. Кочергин

«22» июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской
области»

Е.А. Кирюхина

«22» июля 2026 г.



**Положение
об общем собрании родителей обучающихся
ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России
Самарской области»**

Положение рассмотрено
на общем собрании работников и
Представителей обучающихся
ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской области»
Протокол № 7 от «22» июля 2026г.

Кинель
2026

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ, Уставом ДОСААФ России.

1.2 Общее собрание родителей - коллегиальный орган общественного самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся в ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» (далее - Учреждение), действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родителей и Учреждения.

1.3 В работе общего собрания родителей могут принять участие родители (законные представители) обучающихся в Учреждении.

1.4 Общее собрание родителей является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

1.5 Решения общего собрания родителей могут рассматриваться на педагогическом совете Учреждения.

2. Основные задачи общего собрания родителей

2.1 Ознакомить и довести до сведения родителей (законных представителей):

- права и обязанности обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- режим занятий обучающихся.

А так же иные локальные акты, регламентирующие образовательный процесс в Учреждении.

2.2 Формирование личностной позиции родителей, как участников образовательного процесса: сплочение родительского коллектива.

2.3 Формирование родительского общественного мнения.

3. Основные функции Общего собрания родителей

3.1 Заслушивание информации начальника Учреждения, отчётов педагогических работников о готовности обучающихся к обучению в Учреждении, успехи и достижения обучающихся.

3.2 Планирование совместно с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении.

3.3 Принятие, изменение, отмена локальных актов Учреждения, регламентирующих деятельность общего собрания родителей.

4. Компетенции общего собрания родителей

4.1 Согласование с администрацией Учреждения основных направлений деятельности родителей.

4.2 Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении Учреждением в рамках имеющейся у общего собрания родителей компетенции.

4.3 Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения.

4.4 Ознакомления с нормативно-правовой документацией образовательного процесса, обсуждение анализа работы педагогического коллектива и администрации Учреждения, итогов работы Учреждения за отчётный период.

4.5 Содействие и участие в организации общественной пропаганды достижений Учреждения, способствующей открытости и гласности функционирования Учреждения, формирования положительного имиджа Учреждения среди населения.

4.6 В работе общего собрания родителей имеет право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся, начальник Учреждения и его заместители, председатель педагогического совета, преподаватели, мастера производственного обучения вожждению, а также иные лица, приглашённые членами родительского собрания.

4.7 Общее собрание родителей проводится не реже чем 2 раза в год.

4.8 Основные вопросы рассматриваемые на собрании:

- знакомство с документацией Учреждения, с педагогическим коллективом, с основными направлениями образовательного процесса;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы;
- оказание помощи Учреждения в решении хозяйственных вопросов;
- ответы на вопросы, советы и рекомендации.

4.9 Для проведения общего собрания родителей могут привлекаться специалисты учреждений района - здравоохранения, социальной службы, сотрудники МВД, МЧС, и т.д.

4.10 Общее собрание родителей правомочно, если на них присутствуют не менее половины родителей (законных представителей).

4.11 Общее собрание родителей вправе принимать решение при согласии не менее 2/3 присутствующих родителей; решения принимаются открытым голосованием.

4.12 При несогласии с решением общего собрания родителей, каждый родитель (законный представитель) может высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.13 Заседания общего собрания родителей планирует, организует и ведёт Начальник Учреждения. При необходимости, в случае отсутствия начальника, планирует, организует и ведёт общее собрание родителей председатель педагогического совета Учреждения.

5. Документация общего собрания родителей

5.1 Решения общего собрания родителей оформляются протоколом, который подписывает председательствующий, избранный из числа родителей и секретарь общего собрания родителей.

5.2 Материалы об общем собрании родителей хранятся в Учреждении.

5.3 К материалам об общем собрании родителей относятся:

- протоколы общих собраний родителей;
- копии локальных актов, с которыми ознакомлены родители под подпись;
- листы регистрации родителей, присутствующих на собрании;
- копии инструктажей;

- инструктаж по охране труда и безопасности , с которыми ознакомлены родители;

5.4 В протоколе общего собрания родителей фиксируются:

- дата проведения собрания;
- количество родителей, которые должны быть и количество родителей присутствующих;
- приглашённые (ФИО, должность, организация);
- повестка дня, тема собрания;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общем собрании родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических работников и других сотрудников, приглашённых лиц;
- решение общего собрания родителей.

6. Обеспечение деятельности общего собрания родителей

6.1 С целью развития деятельности общего собрания родителей, в Учреждении должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

3 (три) листов
цифрами прописью

Должность назначенник

Подпись И.И. Кузнецов

« 22 » июня 20 20 г. М.П.

