



Профессиональное образовательное учреждение Кинельский спортивно-технический клуб
регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Самарской области
(ПОУ Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области)

446433, Самарская область, г. Кинель, ул. Набережная, д. 1А

Тел./факс: 89277358283; E-mail: dosaaf_kinel@mail.ru;

ИНН 6350003489 КПП 635001001

Р/с 40703810054240100118 в Самарском отделении № 6991 Поволжского банка ПАО «Сбербанк России»

БИК 043601607 К/с 30101810200000000607

СОГЛАСОВАНО

Председатель педагогического
совета ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской
области»

В.В. Кочергин

«22» 06 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской
области»

Е.А. Кирюхина

«22» 06 2026г.



**Положение
об оказании платных образовательных услуг
ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России
Самарской области»**

Положение рассмотрено
на общем собрании обучающихся
ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской области»
Протокол № 6 от «22» 06 2026г.

Положение рассмотрено
на общем собрании работников
ПОУ «Кинельский СТК РО
ДОСААФ России Самарской области»
Протокол № 5 от «22» 06 2026г.

Кинель
2026

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Об оказании платных образовательных услуг» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области».

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных и иных услуг в ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области».

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникшие между заказчиком/обучающимся и исполнителем при оказании платных услуг в ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» (далее - СТК).

1.4 Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.
«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приёме на обучение (далее - платные услуги).

1.5 Настоящее Положение распространяется на ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области», оказывающее платные услуги по реализации программ профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств.

1.6 К платным услугам относятся: обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», с «В» на «ВЕ», с «В» на «С», с «В» на «D», с «С» на «СЕ», с «С» на «D», с «В», «С», «D» и подкатегорий «B1», «C1», «D1» на категорию «А».

1.7 Исполнитель обязан обеспечить оказание платных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам и в соответствии с программами.

1.8 Оказание платных услуг учащимся осуществляется на основании лицензии серия 63Л01 № 0001797 на право ведения образовательной деятельности в соответствии с приложением № 1 от 20.01.2016 годп, регистрационный знак № 6452.

1.9 ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» расходует средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждённой в установленном порядке.

1.10 ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» при исполнении утверждённой сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счёт оказания платных услуг.

1.11 Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет начальник ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области».

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Для оказания платных услуг Исполнитель создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН)
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2 Исполнитель оказывает платные услуги физическим и юридическим лицам. Взаимоотношения с физическими и юридическими лицами определяются договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер оплаты за обучение.

2.3 Исполнитель оказывает Заказчику/Обучающемуся платную услугу в полном объёме в соответствии с образовательной программой и учебным планом профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств и условиями договора.

2.4 Исполнитель разрабатывает размер оплаты за обучение в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учётом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов, инфляционным ростом цен основываясь на действующее законодательство Российской Федерации.

2.5 Исполнитель ведёт статистический и бухгалтерский учёт результатов предоставляемых платных услуг, составляет требуемую отчётность в строгом соответствии с положениями действующего законодательства и правилами учёта. В рамках оказания платных услуг Исполнитель в установленном законом порядке ведёт всю необходимую учебную документацию.

2.6 Оформление договоров на оказание платных услуг производится в установленном ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области» порядке.

2.7 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.8 Исполнитель обязан довести до заказчика (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и местонахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

2.12 сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.13 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у - Заказчика/Обучающегося.

2.14 Заказчик/Обучающийся обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Заказчику/Обучающемуся в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.15 Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем дополнительных платных услуг, не предусмотренных в ранее заключённом сторонами договоре, не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключённому договору.

3. Порядок оплаты платных образовательных услуг.

3.1 Оплата за оказание платных услуг производится юридическими и физическими лицами на основании и условиях, определённых в договоре на оказание образовательной услуги, в соответствии с утверждённой оплатой обучения в установленном порядке.

3.2 Оплата за обучение производится в наличной и безналичной форме на расчётный счёт ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России самарской области», указанный в договоре. Подтверждением наличной формы оплаты, является квитанция об оплате.

3.3 При поэтапной оплате первый взнос должен быть не менее 50% от суммы, указанной в договоре и вносится до начала обучения. Оставшаяся часть вносится не позднее 10 дней до конца обучения.

3.4 В случае задолженности за Обучающимся к моменту окончания обучения, Исполнитель имеет право не допускать его к сдаче итоговой аттестации (квалификационного экзамена), и имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

3.5 В случае досрочного расторжения договора по инициативе Исполнителя из-за нарушений Обучающимся своих обязанностей, указанных в договоре, уплаченная сумма не возвращается.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика/Обучающегося

4.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик/Обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2 При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик/Обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанным платных услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки

- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приёма и требования к Обучающимся;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

2.9 Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика/Обучающегося:

- устав образовательного учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- перечень категорий Заказчиков/Обучающихся, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в том числе платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами.

2.10 Исполнитель обязан соблюдать утверждённые им учебный план, график вождения и расписание занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

2.11 Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя
- юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика/Обучающегося, телефон;
- место нахождения или место жительства Заказчика/Обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Заказчика/Обучающегося, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика/Обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика/Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик/Обучающийся вправе по своему выбору:

- назначит Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

4.4 Заказчик/Обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

4.5 При отказе Заказчика от исполнения договора, а также при расторжении договора по инициативе Исполнителя или по соглашению сторон денежные средства, уплаченные за фактически не оказанные образовательные услуги, подлежат возврату Заказчику в порядке и сроки, установленные договором и законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

4.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приёма в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлёкшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается на общем собрании работников и общем собрании обучающихся, утверждаются начальником и председателем педагогического совета ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области». Пересматривается исходя из изменения норм действующего законодательства и наличия соответствующих финансовых средств.

5.2 Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению рассматриваются и принимаются на общем собрании работников и общем собрании обучающихся, утверждаются начальником и председателем педагогического совета ПОУ «Кинельский СТК РО ДОСААФ России Самарской области». После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

Всего прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

4 (четыре) листов
цифрами прописью

Должность начальник

Подпись Р. Г. Гуров

« 22 » 06 2020 г. М.П.

